

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к407) Строительство



Кобылицкий А.Н., канд.
экон. наук

26.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Организация подрядных торгов в строительстве**

для направления подготовки 08.03.01 Строительство

Составитель(и): канд.экон.наук, доцент, Михеева Л.А.;ст.преподаватель, Бакиновская М.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к407) Строительство

Протокол от 18.05.2022г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 26.05.2022 г. № 5

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
(к407) Строительство

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Кобылицкий А.Н., канд. экон. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
(к407) Строительство

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Кобылицкий А.Н., канд. экон. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
(к407) Строительство

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Кобылицкий А.Н., канд. экон. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к407) Строительство

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Кобылицкий А.Н., канд. экон. наук

Рабочая программа дисциплины Организация подрядных торгов в строительстве
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 № 481

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 7
контактная работа	34	РГР 7 сем. (1)
самостоятельная работа	38	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
В том числе инт.	10	16	10	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	34	38	34
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	104	108	104

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Характеристика действующей российской законодательной основы размещения государственных и муниципальных заказов. Основной понятийный аппарат государственных и муниципальных контрактов. Особенности контракта как вида договора. Структура и формулировка статей государственных и муниципальных контрактов, опыт их заключения, оценка эффективности. Процедуры размещения заказов: Планирование размещения государственных и муниципальных заказов. Выбор способа размещения заказа; Порядок проведения конкурсов; Порядок подготовки и предоставления документации для проведения конкурса, аукциона; Условия доступа к проведению торгов участников размещения заказа, критерии и порядок оценки заявки на участие в конкурсе; Ответственность сторон, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы, порядок ведения реестра контрактов, условия вступления контракта в силу. Нормы об административной ответственности в сфере размещения заказов
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.03.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственный менеджмент в строительстве
2.1.2	Теория отраслевых рынков
2.1.3	Технико-экономические основы отраслевых комплексов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.3	Бизнес-процессы отраслевых комплексов
2.2.4	Антикризисное управление строительным предприятием

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4: Способность формировать и выбирать модели финансирования инвестиционно-строительного проекта и оценивать его финансовую реализуемость

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия						
1.1	Правовая и нормативно-методическая основа организации и проведения торгов. Порядок использования нормативно-методических рекомендаций по подрядным торгам. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Субъекты правоотношений при проведении торгов на размещение заказов для государственных и муниципальных нужд. Функции субъектов правоотношений при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов. Условия допуска к участию в торгах. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказа. /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Способы размещения государственных и муниципальных заказов. Условия выбора способа размещения заказов на поставки товаров. Условия выбора способа размещения заказов на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Организация проведения конкурсов. Виды конкурсов.порядок проведения конкурса и предоставления конкурсной документации.Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений. Особенности проведения закрытого конкурса. Последствия признания конкурса несостоявшимся. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Организация проведения аукционов. Виды аукционов. Порядок проведения аукциона и предоставления аукционной документации. Особенности проведения закрытого аукциона. Последствия признания аукциона несостоявшимся. Открытый аукцион в электронной форме на право заключить государственный или муниципальный контракт. Правила документооборота. Аккредитация участников размещения заказа на электронной площадке. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме. /Лек/	7	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Способы размещения заказов без проведения торгов.Размещение заказа путем запроса котировок. Размещение заказа у единственного поставщика. Случаи размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, под-рядчика). Размещение заказов на товарных биржах. /Лек/	7	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Контрактно-договорная система в строительстве: основные понятия, виды контрактов.Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения конкурса, по результатам аукциона, открытого аукциона в электронной форме,по результатам запроса котировок. /Лек/	7	2		Л1.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Семинар "Развитие подрядных торгов в России" /Пр/	7	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.2	Процедура проведения открытого конкурса,формирование конкурсной документации для проведения открытого конкурса. /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.3	Процедура проведения аукциона, Формирование конкурсной документации для проведения аукциона. /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.4	Сравнительный анализ проведения аукциона в обычной и электронной формах /Пр/	7	2		Л1.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах

2.5	Сравнительный анализ размещения заказа на основе конкурса и аукциона /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.6	Заполнение типового договора подряда. Права и обязанности субъектов торгов. /Пр/	7	2		Л1.2 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.7	Формирование начальной цены контракта в текущем уровне цен". "Расчет цены контракта в прогнозируемом уровне цен" /Пр/	7	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.8	Выбор победителя торгов по приведенным затратам, экспертно-балльным методом, балльно-экономическим методом, прямым голосованием. /Пр/	7	2		Л1.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах
2.9	-изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе; - отработка навыков решения задач по темам лекций, практических занятий; - подготовка к контрольному самостоятельному решению задач в аудитории; -подготовка к промежуточному и итоговому тестированию по отдельным разделам и всему курсу; /Ср/	7	34		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	36			0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Демьянович И.В., Михеева Л.А.	Подрядные торги в строительстве: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2009,
Л1.2	Плотников А. Н.	Инвестиционная деятельность и подрядные торги	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, http://znanium.com/go.php?id=754396

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Подрядные торги в строительстве	, , http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438950

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронно-библиотечная система «Книгафонд»	http://www.knigafund.ru/
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE	http://www.biblioclub.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	http://e.lanbook.com

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

В локальной сети ДВГУПС и в залах электронной информации ДВГУПС предоставляется доступ к следующим ресурсам:
Электронно-библиотечная система «Книгафонд» http://www.knigafund.ru/
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» http://www.biblioclub.ru/
Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»» http://e.lanbook.com
Сайт НТБ ДВГУПС http://lib.festu.khv.ru/
Электронный каталог http://ntb.festu.khv.ru/
Справочно-правовые системы:
«Гарант»
«Консультант плюс»
«Кодекс»:
Электронные ресурсы научно-технической библиотеки МИИТа http://library.miit.ru/miitb.php

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
356	Компьютерный класс для лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Оснащенность: комплект учебной мебели, доска, экран проекционный. Технические средства обучения: ПК, проектор мультимедиа.
362	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	меловая доска, проектор и экран, комплект учебной мебели
357	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	проектор мультимедиа, компьютер с монитором, интерактивная доска, система акустическая, видеокамера для прямой трансляции лекций в интернет, комплект мебели, доска меловая
458	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	доска для маркера, переносной проектор и экран, комплект учебной мебели

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для продуктивного изучения дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний (текущих и промежуточных) студенту рекомендуется:

1) В самом начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программа дисциплины;
- перечень знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематические планы лекций, практических;
- контрольные мероприятия;
- список основной и дополнительной литературы, а также электронных ресурсов;
- перечень вопросов к экзамену и курсовой работе.

2) В начале обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и

резкому снижению качества усвоения учебного материала.

3) Изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии в бумажном или электронном виде. Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.

4) Согласовать с преподавателем подготовку материалов, полученных в процессе контактной работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, исходя из индивидуальных потребностей. Процесс изучения дисциплины нужно построить с учётом следующих важных моментов:

-большой объем дополнительных источников информации;

-широчайший разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;

-значительный объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;

-существенно ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

5) Приступать к изучению отдельных тем в установленном порядке. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью основной и дополнительной литературы. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Дисциплина реализуется с применением ДОТ.